**VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY MŠ VELETINY**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Vypracovala:*** | ***Mgr. Jitka Orlovská, ředitelka MŠ*** |
| ***Spisový znak: 2-1*** |  |
| ***Skartační znak: A 5***  ***Č. j.*** |  |
| ***Směrnice nabývá platnosti dne:*** | ***1. 1. 2021*** |

**I. Údaje o zařízení**

Školské zařízení: MŠ Veletiny, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace

Adresa: MŠ Veletiny 108, 687 33 Veletiny

Vedoucí školní jídelny: Děckuláčková Radka

Web: msveletiny@zkedu.cz

**II. Úvodní ustanovení**

1) Vnitřní řád ŠJ je souborem pravidel a opatření spojených s provozem ŠJ určené ke stravování žáků, dětí, zaměstnanců škol.

2) Vnitřní řád ŠJ je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve ŠJ, v případě nezletilých žáků a dětí i pro jejich zákonné zástupce.

3) Vnitřní řád ŠJ je zpracován v souladu s platnou legislativou:

• Zákon č.561/2004 Sb., školský zákon

• Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví

• Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování • Vyhláška č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných

Vyhláška č.85/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích

4) Děti MŠ mají právo odebrat jeden oběd a dvě doplňková jídla (přesnídávka a svačinka) denně.

5) ŠJ zajišťuje rovněž stravu pro:

Vlastní zaměstnance MŠ Veletiny

Žáky ZŠ Hradčovice, Vlčnov

**III. Provoz ŠJ je v provozu v pracovních dnech.**

Provozní doba v MŠ Veletiny

9.00 – přesnídávka

11.30 – oběd

14.15 - odpolední svačina

Pití je k dispozici průběžně po celý den.

**IV. Práva a povinnosti strávníků**

1) Ve školní jídelně platí Školní řád MŠ Veletiny, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace

2) Strávník je seznámen s Vnitřním řádem jídelny Veletiny, který je k dispozici na vývěsce školní jídelny a na webových stránkách škol, a řídí se jím.

3) Strávník má k dispozici jídelní lístek a to na dobu jednoho týdne dopředu.

4) Vydaná strava je určena ke konzumaci v jídelně. Strávníci dodržují stanovenou dobu výdeje.

5) Jsou povinni řídit se pokyny pedagogického doprovodu, vedoucí ŠJ a dalších zaměstnanců jídelny.

6) Strávníci jsou povinni se chovat ve školní jídelně ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly k dospělým.

7) Každý úraz oznámí poškozený nebo svědek neprodleně doprovázejícímu pedagogovi a vedoucí ŠJ. V případě potřeby použijí lékárničku ze ŠJ a v případě nutnosti dohodnou s vedením školy sepsání záznamu o školním úrazu.

8) Do školní jídelny nemají přístup ti, kteří se zde nestravují.

9) Po skončení oběda jsou strávníci povinni odnést použité nádobí na určené místo, odkládací okýnko.

10) Strávníci, případně jejich zákonní zástupci odpovídají za škody způsobené úmyslně na majetku ŠJ. Škodu, která je způsobena neúmyslně, strávník nehradí.

**V. Úplata za školní stravování**

1) Sazby stravného vycházejí z finančních limitů na nákup potravin uvedených v příloze k vyhlášce č.107/2005 Sb., o školním stravování.

2) Sazby stravného jsou stanoveny podle věkových skupin žáků, do kterých jsou žáci zařazováni na dobu školního roku od 1.9. – 31.8. ve kterém dosahují určeného věku.

**VI. Úhrada za závodní stravování**

Sazba stravného vychází z finančních limitů na nákup potravin ve vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování. Oběd zaměstnancům nenáleží v době čerpání dovolené a při pracovní neschopnosti.

**VII. Jídelní lístek a alergeny v potravinách**

1) Jídelní lístek sestavuje vedoucí ŠJ.

2) Jídelní lístek je zveřejněn na nástěnce na chodbě před jídelnou a na internetových stránkách MŠ. 3) Jídelní lístek včetně alergenů může být změněn v závislosti na dodávce potravin, havarijní situace apod.

4) Informaci o alergenech obsažených v pokrmech, poskytne na vyžádání vedoucí ŠJ.

**VIII. Vlastní organizace stravování a konzumace jídla na jídelně**

1) Strávníkům je vydáváno kompletní jídlo (oběd) skládající se z polévky, hlavního chodu, podle možnosti a vhodnosti i salát, kompot, ovoce nebo dezert.

2) Všechny součásti jídla jsou na stolní nádobí nabírány a nalévány pracovníky ŠJ.

3) Polévku a veškeré přílohy si může dítě na požádání přidat.

4) Jídlo a nápoje strávníci konzumují u stolu zásadně vsedě, dbají na kulturu stolování, dodržují hygienická pravidla. Je zakázáno vynášet inventář, jako jsou talíře, příbory, sklenice z prostoru jídelny.

5) Jídla podávána v rámci školního stravování konzumují strávníci v prostorách ŠJ podle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, §2, odst.

7). Na základě §4, odst.9) vyhlášky č. 107/2015 Sb., o školním stravování, je povoleno strávníkovi v první den neplánované nepřítomnosti – nemoci, úrazu, odebrat jídlo do jídlonosiče.

6) Druhý a další dny nepřítomnosti ve škole nejsou považovány za pobyt dítěte v MŠ, a proto dítě nemá nárok na zvýhodněné stravování.

7) Pokud strávník odebírá stravu do jídlonosiče, musí tento předkládat vždy čistý. Do špatně umytých jídlonosičů nebude jídlo vydáno.

8) Dohled nad dětmi v jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci.

**IX. Závěrečná ustanovení**

1) Veškeré připomínky týkající se jídelního lístku, kvality jídel, technických a hygienických závad provozu ŠJ řeší vedoucí ŠJ.

2) S vnitřním řádem ŠJ jsou strávníci a v případě dětí i jejich zákonní zástupci seznámení zveřejněním Vnitřního řádu ŠJ na nástěnce v jídelně, na webových stránkách MŠ.

3) Strávníci jsou povinni se řídit pokyny uvedenými v tomto Vnitřním řádu ŠJ.

4) Tento Vnitřní řád ŠJ při MŠ Veletiny nabývá účinnosti **dne 1.1. 2021.**

**Výše stravného:**

MŠ děti 3 – 6 let:

přesnídávka 10,- Kč

oběd 20,- Kč

svačina 7,- Kč

MŠ děti 7 – 10 let:

přesnídávka 10,- Kč

oběd 24,- Kč

svačina 7,- Kč

ZŠ žáci od 7 – 10 let:

oběd 24,- Kč

Zaměstnanci MŠ:

oběd 25,- Kč

**Celodenní stravné pro děti 3 – 6 let: 37,- Kč /den**

**Celodenní stravné pro děti 7 let a více: 41,- Kč /den**